

w sprawie powołania Zespołu Realizującego Projekt "e-świętokrzyskie Rozbudowa Infrastruktury Informatycznej JST", w części dotyczącej Nowy Korczyn w Urzędzie Gminy w Nowym Korczynie.

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

1. W celu wykonywania i koordynowania w Urzędzie Gminy w Nowym Korczynie zadań w ramach wspólnej realizacji Projektu pod nazwą: „e-świętokrzyskie Rozbudowa Infrastruktury informatycznej JST”, zgodnie z umową z dnia 17 grudnia 2009r. powołuje się Zespół realizujący Zadania Projektu, zwany dalej „Zespołem”.

2. W skład Zespołu wchodzi:

- 1) Pełnomocnik ds. realizacji Projektu – Piotr Strach – Zastępca Wójta Gminy Nowy Korczyn,
- 2) Członkowie Zespołu:
 - a) Andrzej Piotrowski – Informatyk
 - b) Monika Kulczyk – podinspektor ds. Obsługi Rady Gminy

§ 2

Celem Zespołu jest zapewnienie sprawnej realizacji zakresu rzeczowego Projektu, zgodnie z postanowieniami umowy partnerskiej, w szczególności:

- 1) zapewnienie realizacji założeń Projektu zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie, zakresem rzeczowym oraz harmonogramem,
- 2) zapewnienie „trwałości Projektu” zgodnie z zawartą umową o dofinansowanie,
- 3) zapewnienie odpowiedniej promocji i informacji o Projekcie, zgodnie z wytycznymi RPO WŚ w zakresie promocji,
- 4) zapewnienie należytego zarządzania środkami przeznaczonymi na realizację Projektu,
- 5) zabezpieczenie w budżecie na 2010r. i lata następne środków niezbędnych do pokrycia wkładu własnego, wydatków niekwalifikowanych oraz wydatków na szkolenia niezbędne do pełnej realizacji i utrzymania Projektu.

§ 3

Ustala się następujący zakres zadań i kompetencji członków Zespołu:

1) do zadań pełnomocnika ds. realizacji Projektu należy:

- nadzór nad realizacją założeń Projektu w Starostwie Powiatowym w Busku-Zdrój zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie Projektu, zakresem rzeczowym Projektu oraz Harmonogramem realizacji Projektu;
- zarządzanie Projektem i monitorowanie Projektu;
- zapewnienie udziału ze strony Urzędu Gminy w Nowym Korczynie w postępowaniach prowadzonych przez Województwo Świętokrzyskie zgodnie z procedurami Prawa Zamówień Publicznych w ramach realizacji projektu;
- odpowiedzialność za kontakt z liderem projektu, w tym udzielanie pisemnych odpowiedzi, przekazywanie i dostarczanie wszelkich informacji związanych z realizacją projektu na zasadach określonych w umowie partnerskiej;
- wykonywanie innych czynności niezbędnych dla prawidłowej realizacji Projektu.

2) do zadań członków Zespołu należy:

- realizacja założeń Projektu zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie Projektu, zakresem rzeczowym Projektu oraz Harmonogramem realizacji Projektu, w

zakresie:

- rozbudowy sieci LAN,
- wdrożenia systemu podniesienia bezpieczeństwa;
- zapewnienie, aby niezbędna dokumentacja projektowa, była zgodna z zakresem rzeczowym Projektu, określonym w studium wykonalności oraz przyjętym zakresem zadania dla Starostwa;
- udzielanie pisemnych odpowiedzi na zapytania dotyczące projektu w możliwie najkrótszym terminie lub w terminie określonym w tych zapytaniach;
- przekazywanie informacji i wyjaśnień na temat przygotowania i realizacji Projektu, w tym także przedkładanie wymaganych dokumentów lub ich kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem;
- dostarczanie informacji o postępach w przygotowaniu i realizacji zadań Projektu, w wersji papierowej i/lub elektronicznej;
- niezwłoczne informowanie o wszelkich zagrożeniach w przygotowaniu i realizacji Projektu, nieprawidłowościach w rozumieniu art. 2 pkt. 7 Rozporządzenia Rady (WE) Nr 1083/2006;
- udział w pracach komisji odbiorowej;
- udział w przygotowywaniu wniosków o płatność o dofinansowanie ze środków EFRR w zakresie zgodnym z zakresem inwestycji;
- udostępnianie informacji i dokumentów związanych ze stanem przygotowania i realizacji Projektu;
- udział w pracach związanych z oceną ofert składanych w ramach postępowań przetargowych na wykonanie przedmiotu Projektu;
- przechowywanie dokumentacji związanej z przygotowaniem i realizacją Projektu w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo;
- podejmowanie innych czynności niezbędnych dla prawidłowej realizacji Projektu.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 5

Traci moc zarządzenie Nr 44/2010 z dnia 10 maja 2010 r.

WÓJT
Zagaja
mgr inż. Paweł Zagaja