

Zarządzenie nr 61/2014
Wójta Gminy Nowy Korczyn
z dnia 25 listopada 2014 roku

w sprawie zasad przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji podmiotowej
z budżetu gminy Nowy Korczyn dla samorządowych instytucji kultury

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn.zm.), art. 28 ust. 3 pkt 1 ustawy z 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (j.t. Dz.U. z 2012 r. poz. 406) oraz art. 247 ust. 2 ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2013 r., poz. 885 z późn.zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Ustalam zasady przyznawania, przekazywania z budżetu gminy Nowy Korczyn i rozliczania dotacji podmiotowej dla samorządowej instytucji kultury, stanowiące załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Ustalam wzór rozliczania dotacji podmiotowej dla samorządowej instytucji kultury, stanowiące załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierzam skarbnikowi gminy oraz dyrektorowi samorządowej instytucji kultury.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.


WÓJT
mgr inż. Paweł Zagaja

Rozdział I.

Zasady postępowania przy udzielaniu dotacji

1. Samorządowa instytucja kultury, która ubiega się o przyznanie dotacji, przedkłada w terminie do 15 października roku poprzedzającego rok budżetowy:
 - 1) program działalności samorządowej instytucji kultury na dany rok budżetowy wraz z określeniem szacunkowych przychodów i kosztów przedsięwzięć zaplanowanych do realizacji oraz źródeł ich sfinansowania,
 - 2) projekt planu finansowego.
2. Samorządowa instytucja kultury jest zobowiązana do powiadomienia organizatora o rezygnacji z wykonania przedsięwzięć zaplanowanych do realizacji programem działalności na dany rok budżetowy. W takim przypadku organizator zachowuje prawo do zmniejszenia dotacji podmiotowej zaplanowanej na rok budżetowy w części przypadającej na realizację tego przedsięwzięcia.
3. Wysokość dotacji rocznej na działalność samorządowej instytucji kultury ustala się na podstawie złożonego programu działalności wraz z projektem planu finansowego samorządowej instytucji kultury z uwzględnieniem możliwości finansowych gminy. Organizator zastrzega sobie możliwość określenia środków na wynagrodzenia pracowników zatrudnionych w samorządowej instytucji kultury na podstawie umowy o pracę.
4. Wysokość dotacji rocznej dla samorządowej instytucji kultury określa organizator uchwałą budżetowej na dany rok.
5. Podstawą działalności samorządowej instytucji kultury jest plan finansowy instytucji, zatwierdzony przez kierownika.
6. Korekty planów finansowych samorządowej instytucji kultury mogą być dokonywane przez kierownika pod warunkiem że nie spowodują zwiększenia wysokości dotacji z budżetu gminy.

Rozdział II.

Zasady przekazywania dotacji podmiotowej przyznanej samorządowej instytucji kultury

1. Dotacja na działalność bieżącą przekazywana jest na rachunek bankowy samorządowej instytucji kultury w wysokości 1/12 dotacji rocznej ustalonej dla tej instytucji w budżecie organizatora w terminie do 15 dnia każdego miesiąca.
2. W okresach zwiększonego tempa wykonania zadań bieżących instytucji kultury powodującego wzrost jej wydatków – na uzasadniony wniosek kierownika – organizator może zwiększyć miesięczną kwotę dotacji. Przekazanie dotacji w zwiększonej wysokości spowoduje zmniejszenie miesięcznych kwot dotacji przypadających do przekazania instytucji kultury w okresie pozostającym do końca roku budżetowego.

Rozdział III.

Zasady rozliczania dotacji podmiotowej udzielonej samorządowej instytucji kultury

1. Wykorzystanie dotacji następuje w szczególności przez zapłatę za zrealizowane zadania, na które dotacja była udzielona, albo przez realizację celów wskazanych przez instytucję kultury w programie działalności ustalonym na rok budżetowy według zasad określonych w rozdziale I w pkt. 1 ppkt. 1 załącznika.
2. Dotacja podmiotowa przekazana na rachunek bankowy instytucji kultury podlega rozliczeniu.
3. Rozliczenie dotacji podmiotowej samorządowa instytucja kultury składa Wójtowi Gminy Nowy Korczyn w terminie do 31 stycznia roku obrotowego następującego po roku, na który

dotacja została udzielona. O zachowaniu terminu rozliczenia dotacji decyduje data wpływu tego dokumentu do Urzędu Gminy w Nowym Korczynie.

4. Rozliczenie dotacji podmiotowej samorządowa instytucja kultury składa organizatorowi w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, sporządzonych według ustalonego wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do zarządzenia.

5. Rozliczenie dotacji podmiotowej za rok obrotowy sporządza się na podstawie danych wynikających z ksiąg rachunkowych oraz źródłowych dowodów księgowych potwierdzających wydatki poniesione w terminie do 31 grudnia roku obrotowego, na który dotacja została przyznana.

6. Samorządowa instytucja kultury jest zobowiązana do zamieszczenia na źródłowych dowodach księgowych, potwierdzających poniesienie wydatków z dotacji przekazanej przez organizatora, następującej adnotacji:

„Sfinansowano z dotacji otrzymanej z budżetu Gminy nowy Korczyn w r.:

kwota poniesionego wydatku:

data poniesienia wydatku i nr wyciągu bankowego.....

.....”

(data i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania instytucji kultury)

7. Zatwierdzenie złożonego przez samorządową instytucję kultury, w terminie określonym w rozdziale III w pkt. 3 załącznika, rozliczenia dotacji w zakresie rzeczowym i finansowym według wzoru określonego w załączniku nr 2 do zarządzenia organizator dokonuje w terminie do 28 lutego roku budżetowego, na który przypadał termin złożenia tego rozliczenia. Jeden egzemplarz zatwierdzonego rozliczenia z wykorzystania dotacji podmiotowej organizator przekazuje samorządowej instytucji kultury w terminie 7 dni od daty jego zatwierdzenia.

8. Dotacja podmiotowa udzielona z budżetu organizatora w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego podlega zwrotowi w terminie do 31 stycznia następnego roku. Od dotacji niewykorzystanej do końca roku budżetowego, zwróconej na rachunek bankowy organizatora po 31 stycznia następnego roku, nalicza się odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, począwszy od 1 lutego roku obrotowego następującego po roku budżetowym, na który przypadał termin jej wykorzystania.

9. Dotacja udzielona z budżetu organizatora – bez dodatkowego wezwania – w części wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem, podlega zwrotowi w ciągu 15 dni od dnia stwierdzenia tej okoliczności wraz z odsetkami liczonymi jak od zaległości podatkowych, począwszy od dnia przekazania z budżetu organizatora tej części dotacji, która została wykorzystana przez samorządową instytucję kultury niezgodnie z przeznaczeniem. Za dzień stwierdzenia wymienionych okoliczności przyjmuje się termin wpływu do samorządowej instytucji kultury zatwierdzonego przez organizatora rozliczenia dotacji podmiotowej.

Rozdział IV

Postanowienia końcowe

Samorządowa instytucja kultury jest zobowiązana do:

- 1) realizacji zadań statutowych, w tym terminowego wykonania przedsięwzięć wynikających z programu działalności ustalonego na rok budżetowy, w sposób zgodny z prawem,
- 2) racjonalnego, efektywnego i oszczędnego gospodarowania środkami publicznymi, z zachowaniem zasad określonych przepisami ustaw: o finansach publicznych oraz o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej,
- 3) sporządzania sprawozdań wymaganych obowiązującymi przepisami prawa.

Załącznik nr 2
do zarządzenia nr 61/2014
Wójta Gminy Nowy Korczyn
z dnia 25 listopada 2014 r.

**Rozliczenie dotacji podmiotowej udzielonej samorządowej instytucji kultury
na rok**

- I. Dotacja przekazana z budżetu Gminy Nowy Korczyn w kwocie
- II. Wydatki sfinansowane ze środków dotacji otrzymanej z Gminy Nowy Korczyn od 1 stycznia do 31 grudnia r.

Wyszczególnienie:

(podać kwoty poniesionych wydatków)

1. Wynagrodzenia pracowników
2. Składki od wynagrodzeń
3. Umowy zlecenia/ o dzieło
4. Zużycie materiałów i energii.....
5. Usługi obce
6. Podatki i opłaty
7. Środki trwałe
8. Pozostałe środki trwałe
9. Pozostałe wydatki (wymienić, jakie)

Razem wydatki sfinansowane ze środków dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Nowy Korczyn

III. Dotacja niewykorzystana podlegająca zwrotowi (I – II): zł

IV. Zatwierdzenie rozliczenia dotacji podmiotowej w zakresie rzeczowym i finansowym:

Zatwierdzam bez uwag*)

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczęć i podpis organizatora lub
osoby przez niego upoważnionej)

Uwagi *)

Wypełnić w przypadku stwierdzonych nieprawidłowości powodujących obowiązek zwrotu dotacji w części wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem.

.....
.....

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczęć i podpis organizatora lub
osoby przez niego upoważnionej)

*) niepotrzebne skreślić

Pouczenie:

Rozliczenie dotacji podmiotowej samorządowa instytucja kultury składa organizatorowi w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach w terminie do 31 stycznia roku obrotowego następującego po roku, na który dotacja została udzielona.