

Nr sprawy: ZITŚ. 271.13.2012

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

ZAMAWIAJĄCY:

**Gmina Nowy Korczyn
reprezentowana przez
Wójta Gminy Nowy Korczyn,
Ul. Krakowska 1,
28 – 136 Nowy Korczyn.
FAX : 041 377-10-03
Telefon: 041 377-10-03**

ZADANIE:

Remont stacji uzdatniania wody i ujęcia wody pitnej.

Zatwierdził:

Zawartość Specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. Nazwa i adres Zamawiającego,
2. Tryb udzielenia zamówienia,
3. Opis przedmiotu zamówienia,
4. Informacje dotyczące ofert wariantowych i częściowych oraz informacja o możliwości zawarcia umowy ramowej,
5. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających,
6. Termin wykonania zamówienia,
7. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków,
8. Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
9. Informacje o podwykonawcach,
10. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów,
11. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
12. Wymagania dotyczące wadium,
13. Termin związania ofertą,
14. Opis sposobu przygotowania ofert,
15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert,
16. Opis sposobu obliczenia ceny,
17. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą,
18. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert,
19. Czynności wykonywane przy otwarciu i ocenie ofert,
20. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
21. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
22. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, wzór umowy,
23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia,

24. Informacje dodatkowe

25. Wykaz załączników,

I. Nazwa i adres zamawiającego:

Gmina Nowy Korczyn reprezentowana przez Wójta Gminy Nowy Korczyn,
Ul. Krakowska 1, 28 – 136 Nowy Korczyn. Godziny urzędowania od 7³⁰ do 15³⁰.

NIP : 655-18-75-335 REGON 291010429

Faks : 041 377-10-03 Telefon: 041 377-10-03

adres strony internetowej: www.nowykorczyn.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia – usługi

Ogłoszenie o wszczęciu postępowania zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych, wywieszone na tablicy ogłoszeń Zamawiającego oraz opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego zgodnie z zapisami art. 40 ust. ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych. pod nazwą: „Remont stacji uzdatniania wody i ujęcia wody pitnej.

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1/ Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Tekst jednolity: Dz. U. z dnia 25 czerwca 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.),

2/ Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226, poz. 1817)

3/ Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2011r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2011r. Nr 282, poz. 1650)

III. Opis przedmiotu zamówienia

III.1. Przedmiotem zamówienia jest:

III.1.1 Przedmiotem zamówienia jest „Remont stacji uzdatniania wody i ujęcia wody pitnej.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Część zamówienia I

Wymiana piecy akumulacyjnych z dynamicznym rozładowaniem ciepła i regulacja termomechaniczną

- Moc 2 KW – o pojemności cieplnej min. 16 KWh – szt 10.
- Moc 3 KW – o pojemności cieplnej min. 24 KWh – szt 10
- zasilanie 230V/380 V
- Wolframowe grzałki rurkowe
- Izolacja cieplna z vermiculitu
- Przewód podłączeniowy zakończony wtyczką o długości min. 2 mb
- Wewnętrzny dwupunktowy regulator temperatury pomieszczenia zabudowany w piecu
- Gwarancja minimum 36 miesięcy
- kolor obudowy biały
- Wymiary nie większe niż : dla pieca o mocy 2 kW : szer 630 mm wysokość 680 mm głębokość 250 mm
- Wymiary nie większe niż : dla pieca o mocy 3 kW : szer 780 mm wysokość 680 mm głębokość 250 mm

Część zamówienia II

1. Wymiana sprężarki mobilnej o parametrach nie mniejszych niż – moc ssania 600 l/min. , pojemność zbiornika 200 l, ciśnienie robocze 10 bar, cylinder/stopnie 2/1, moc silnika 4 KW/400V
2. Wymiana pompy z silnikiem elektrycznym 5,5 KW Typ – 80 PJM 140. Wydajność 600 – 1250 l/min – szt 1
3. Miękkouszczelniające zasuwy kołnierzowe:
 - Połączenia kołnierzowe i owiercenie PN-EN 1092-2:1999 (DIN 2501), ciśnienie PN10 lub PN16
 - Długość zabudowy szereg 15 wg PN-EN 558-1:2001, F5 (DIN 3202)
 - Długość zabudowy krótka wg PN-EN 558-1:2001, F4 (DIN 3202)
 - Korpus, pokrywa i klin wykonane z żeliwa szarego EN-GJL-250 lub z żeliwa sferoidalnego GGG40 EN-GJS-400-15
 - Prosty przelot zasuwy, bez przewężeń i bez gniazda w miejscu zamknięcia.
 - Klin zawulkanizowany na całej powierzchni tj. zewnątrz i wewnątrz gumą EPDM – atest PZH lub NBR
 - Wymienna nakrętka klina wykonana z mosiądzu prasowanego
 - Trzpień ze stali nierdzewnej z walcowanym gwintem i scalonym kołnierzykiem trzpienia, stanowiący nierozłączną całość
 - Wrzeciono łożyskowane za pomocą nisko tarciovych podkładek tworzywowych

- Uszczelnienie trzpienia o-ringowe (minimum 4 o-ringi), strefa o-ringowa odseparowana od medium
- Możliwa wymiana o-ringowego uszczelnienia trzpienia pod ciśnieniem, bez konieczności demontażu pokrywy
- Uszczelka czyszcząca zabezpieczająca korek górny uszczelnienia trzpienia przed kontaktem z ziemią. Korek zabezpieczony przed wykręceniem.
- Ochrona antykorozyjna powłoką na bazie żywicy epoksydowej, minimum 250 mikronów wg normy DIN 30677
- Śruby łączące pokrywę z korpusem ocynkowane lub ze stali nierdzewnej, wpuszczone i zabezpieczone masą zalewową
- Ø 100 zabudowa krótka – 190 szt 10, z kółkiem ręcznym
- Ø 100 zabudowa długa – 300 szt 10, z obudową teleskopową
- Ø 200 zabudowa długa – 400 szt 2, z kółkiem ręcznym
- Wymiana -Ø 250 zabudowa krótka – 250 szt 1, elektromechaniczna z możliwością ręcznego sterowania.

Pakiet zasuw w ramach jednego producenta, fabrycznie nowy, I gatunek

Wymagane dokumenty:

- Atest PZH /do wody pitnej/
- Deklaracja zgodności z PN
- Karta katalogowa

.4. Wymiana pompy zatapialnej – szt 1, o parametrach min. moc silnika 5,5 kw, napięcie 400V, wylot 4" z możliwością podłączenia wężą p.poż, wysokość podnoszenia 28 m, wydajność 2400 l/min, wolny przełot 30x9,5 mm

Ilekoć w opisie przedmiotu zamówienia występują nazwy konkretnych elementów, wyrobów lub określenia (parametry techniczne) sugerujące wyroby, elementy konkretnych firm, producentów, Wykonawca winien uznać, iż podano produkty przykładowe, a Zamawiający dopuszcza możliwość zastosowania elementów, wyrobów, materiałów równoważnych o właściwościach, parametrach technicznych nie gorszych niż przyjęto w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.

W przypadku zaoferowania urządzeń oraz armatury wod-kan równoważnych Wykonawca jest zobowiązany do załączenia do oferty wykazu wyspecyfikowanych wszystkich towarów wraz z podaniem nazwy producenta z podaniem parametrów jakościowych.

Kod CPV: Elektryczne oporowe urządzenia grzewcze – 39715220-5
pompy wodne - 42.12.21.30 –

Sprężarki powietrza - 42.12.34.00-1

Zawory zasuwowe – 42131230-7

IV. Informacje dotyczące ofert wariantowych i częściowych oraz informacja o możliwości zawarcia umowy ramowej,

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych
2. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

V. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.

1. Zamawiający przewiduje udzielenie dostaw uzupełniających do 20 % o których mowa w art. 67 ust. 1 polegających na powtórzeniu zakresu usług wymienionych w umowie podstawowej

VI. Termin wykonania zamówienia.

Wymagany termin realizacji dostaw przedmiotu zamówienia od dnia zawarcia umowy do dnia 12.12.2012 r.

VII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

VII.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy:

a) którzy spełniają warunki określone w art. 22, ust. 1 Ustawy prawo zamówień publicznych dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- posiadania wiedzy i doświadczenia,
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- sytuacji ekonomicznej i finansowej

b) którzy wykażą brak podstaw do wykluczenia z powodu nie spełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust 1.

VII.2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1. Posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę zgodnie z treścią załącznika nr 2 do SIWZ.

2. Wiedza i doświadczenie

Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę zgodnie z treścią załącznika nr 2 do SIWZ.

3. Potencjał techniczny, osoby zdolne do wykonania zamówienia

Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę zgodnie z treścią załącznika nr 2 do SIWZ.

4. Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę zgodnie z treścią załącznika nr 2 do SIWZ.

VIII. Informacja o oświadczeniach lub dokumentach jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

VIII.1. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2 do SIWZ;

VIII.2. Dokumenty i oświadczenia jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy:

a) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy – załącznik nr 3 do SIWZ;

VIII.3. Jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, (niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków) zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 2a do SIWZ.

VIII.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt VIII.2 SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Dokument, o którym mowa wyżej lit. a powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, zaś dokumenty lit. b powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

VIII.5. Zgodnie z art. 23 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia składając następujące dokumenty:

- a) Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa oddzielnie dokumenty wymienione w pkt VIII.2;
- b) Oświadczenie o ustanowieniu pełnomocnika do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- c) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu składa pełnomocnik w imieniu wykonawców składających ofertę wspólną

IX. Informacja o podwykonawcach

- 1. W ramach realizacji zamówienia Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia podwykonawcom całości zamówienia. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie, która część zamówienia będzie wykonana przez podwykonawcę.
- 2. Podwykonawstwo nie zmienia zobowiązań Wykonawcy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim zakresie, jak gdyby były one działaniami, uchybieniami lub zaniechaniami samego Wykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników.

X. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów,

X.1 Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem. fax (41) 377 10 03

X.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

X.3. W przypadku oferty wspólnej Zamawiający kierował będzie korespondencję wyłącznie na adres pełnomocnika stron.

X.4 Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Stefan Majcher Tel. 041 3771003 w dniach od poniedziałku do piątku (dni robocze) w godzinach od 8⁰⁰ do 14⁰⁰.

XI. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia

XI.1 Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż;

- na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Pisemna odpowiedź zostanie przesłana wszystkim uczestnikom postępowania bez wskazania źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej, na której umieszczona jest SIWZ- www.nowykorczyn.pl – zakładka BIP

XI.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt XI.1 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

XI.3. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców.

XI.4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie, przed

upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Dokonana w ten sposób modyfikacja stanie się częścią SIWZ i zostanie przekazana wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszczona na stronie internetowej www.nowykorczyn.pl – zakładka BIP

XI.5. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych

warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie. Przepis art. 38 ust. 4a stosuje się odpowiednio.

XII Wymagania dotyczące wniesienia wadium.

1. Składający ofertę musi wnieść wadium w wysokości:
Część zamówienia I - 800 zł (słownie: osiemset złotych 00/100).
Część zamówienia II - 1200 zł (słownie: jeden tysiąc dwieście złotych)
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu (na konto wskazane przez Zamawiającego);
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 oraz z 2002 r. Nr 25, poz. 253, Nr 66, poz. 596 i Nr 216, poz. 1824).

Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Gminy Nowy Korczyn na konto w Banku Spółdzielczym w Kielcach Oddział w Nowym Korczynie nr 45 8493 0004 0139 0200 0231 0010 .

Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

4. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza (z zastrzeżeniem p. 9).
5. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
6. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
7. W przypadku odwołania, Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

8. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
9. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie w sprawie uzupełnienia dokumentów, nie złożył uzupełniających dokumentów lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.
10. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

XIII. Termin związania ofertą.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIV. Opis sposobu przygotowania ofert,

XIV.1. Oferta musi być przygotowana zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz z wymogami specyfikacji.

XIV.2. Oferta powinna być napisana w języku polskim, czytelnie ręcznie pismem drukowanym, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą czytelną techniką oraz podpisana przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.

XIV.3. Oferta powinna zawierać oświadczenia i dokumenty wymagane w pkt VIII specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz formularz cenowy stanowiący załącznik nr 5 do SIWZ.

XIV.4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

XIV.5. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

XIV.6. Wszelkie wymagane od Wykonawców dokumenty, oświadczenia i zaświadczenia powinny przedstawiać aktualny stan faktyczny i prawny na dzień otwarcia ofert.

XIV.7. Pełnomocnictwo składane do oferty winno być podpisane przez osoby upoważnione (uppełnomocnione) do reprezentowania Wykonawcy. Dokument ten może Wykonawca złożyć

w oryginale lub w postaci kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, bądź uwierzytelnioną przez notariusza.

XIV.8. Wymagane w SIWZ dokumenty winny być złożone w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

XIV.9. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginałów, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

XIV.10. Wszelkie poprawki muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.

XIV.11. Wszystkie strony oferty muszą być ponumerowane oraz spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości wysunięcia się jakiegokolwiek kartki.

XIV.12. Ofertę należy złożyć na druku „Oferta” opracowanym przez zamawiającego, poprzez jego wypełnienie na maszynie, komputerze lub ręcznie i dołączyć wymagane w SIWZ dokumenty. Dopuszcza się przepisanie formularzy przez wykonawcę, jednak opisy poszczególnych wierszy i kolumn muszą pozostać bez zmian.

Ofertę należy złożyć w dwóch kopertach wewnętrznej i zewnętrznej. Koperta zewnętrzna powinna być opatrzona nazwą i adresem zamawiającego oraz napisem: Remont stacji uzdatniania wody i ujęcia wody pitnej.

Kopertę wewnętrzną należy oznaczyć nazwą i adresem wykonawcy oraz oznaczeniami jak na kopercie zewnętrznej. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem ponosi wykonawca

XIV.13. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmiotów gospodarczych (konsorcja/spółki cywilne):

1) Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo do pełnienia takiej funkcji – wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów – winno być załączone do oferty.

2) Oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub ustanowionego pełnomocnika.

3) Oferta winna zawierać wszystkie dokumenty, oświadczenia i informacje wymienione w SIWZ złożone odpowiednio przez każdego partnera oddzielnie lub wspólnie zgodnie z zapisami zawartymi w SIWZ.

XIV.14. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- jest niezgodna z ustawą;

- jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp,
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 uPzp;
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XIV.15. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca może zastrzec, iż nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania.

XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

XV.1. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego w terminie do dnia 16.11.2012r. do godz 10:00 w Urzędzie Gminy w Nowym Korczynie ul. Krakowska 1 pok. 5 sekretariat lub przesłać na adres:

Urząd Gminy w Nowym Korczynie, Ul. Krakowska 1, 28 - 136 Nowy Korczyn

z takim wyliczeniem czasowym, aby wpłynęła w terminie, który został określony wyżej.

Oferta przesyłana, która (bez względu na przyczyny) nie dotarła w wymaganym terminie do miejsca składania, po otrzymaniu jej przez zamawiającego będzie traktowana jako złożona po terminie. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie ze wskazanym miejscem ponosi wykonawca.

XV.2. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone zgodnie z art. 84 ust.2 PZP

XV.3. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie to musi być złożone według takich samych wymagań, jak składana oferta tj. w dwóch kopertach (wewnętrznej i zewnętrznej) oznaczonych dodatkowo dopiskiem „Zmiana”.

XV.4. Wykonawca ma prawo przed terminem składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (według takich samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek) z napisem na zewnętrznej kopercie „Wycofane”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności. Po stwierdzeniu poprawności

postępowania wykonawcy w zakresie wycofania oferty, oferty wycofane nie będą odczytywane.

XV.5.Koperty oznakowane dopiskiem „Zmiana” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmianę i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną one dołączone do oferty.

XV.6.Otwarcie ofert nastąpi w dniu 16.11 .2012r.o godz 10:15 w siedzibie zamawiającego pok. nr 6

XVI. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

XVI.1. Wykonawca winien określić cenę oferty w sposób podany w formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do SIWZ), a więc podać cenę kosztorysową netto i brutto oraz podatek VAT.

XVI.2. W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie koszty i wydatki związane z prawidłowym wykonaniem zamówienia.

XVI.3. Na wykonawcy spoczywa obowiązek dokonania wszelkich niezbędnych czynności mających na celu właściwe skalkulowanie ceny oferty. W związku z powyższym wskazane jest aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowego sporządzenia oferty.

XVI.4. Wyliczeń dla obliczenia ceny oferty należy dokonywać z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.

XVI.5. Do formularza ofertowego należy załączyć formularz cenowy stanowiący integralną część oferty. (Załącznik nr 5 do SIWZ)

XVI.6. Zamawiający poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XVII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.

Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym dokonywane będą w złotych polskich.

XVIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Kryterium oceny ofert:

Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie następującym kryterium i jego wagą:

cena oferty - 100%

Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie na podstawie przedstawionego wyżej kryterium. Oferty będą oceniane w skali 0-100 pkt. Najwyższą ilość punktów otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę. Ocena pozostałych ofert dokonana zostanie według następującego wzoru:

$$\text{Liczba pkt.} = \frac{\text{najniższa cena spośród wszystkich rozpatrywanych ofert}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najniższą ceną brutto za całość zamówienia, która w sumie uzyska największą ilość punktów spośród ofert nie odrzuconych i spełniających wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w treści SIWZ.

XIX. Czynności wykonywane przy otwarciu i ocenie ofert,

XIX.1. Otwarcie ofert jest jawne i następuje po upływie terminu do ich składania, z tym, że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia (art. 86 ust. 2 Pzp).

XIX.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

XIX.3. Podczas otwarcia ofert zostaną ogłoszone nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w złożonych ofertach (art. 86 ust. 4 Pzp).

XIX.4. Zamawiający sprawdzi czy Wykonawcy spełniają warunki określone w SIWZ oraz w ustawie Prawo zamówień publicznych.

XIX.5. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

XX. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

XX.1. W trakcie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający sporządza pisemny protokół postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 96 i 97 ustawy Pzp.

XX.2. Protokół z postępowania podlega zatwierdzeniu przez Wójta Gminy Nowy Korczyn.

XX.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej

wyboru, a także nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

XX.4. Ponadto Zamawiający ogłosi wynik przetargu zamieszczając informacje, o których mowa wyżej na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej www.nowykorczyn.pl

XXI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

XXII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.

XII.1. Zamawiający wymagać będzie od wybranego Wykonawcy zawarcia umowy zgodnej z postanowieniami SIWZ.

XII.2. Projekt umowy stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.

XII.3. Wykonawca nie może dokonywać żadnych zmian w projekcie umowy i zobowiązuje się do jej zawarcia, gdy zostanie wybrany na wykonawcę niniejszego zamówienia.

XII.4. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo 10 dnia – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

XII.5. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta przed upływem terminu, o którym mowa w pkt XII.4, zgodnie z zapisami art. 94 ust. 2 ustawy.

XII.6. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, jeżeli wystąpią następujące okoliczności:

1. Zamawiający zastrzega możliwość dokonania zmiany cen towarów objętych umową oraz przedmiotem zamówienia, jeżeli następuje z mocy prawa zmiany stawki podatku VAT.

2. Postanowienia zawartej umowy mogą być zmienione na zasadach opisanych w art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych .

3. Dopuszcza się wprowadzenie zmian do umowy w przypadkach zaistnienia okoliczności, niemożliwych do przewidzenia, które uniemożliwiają realizację postanowień umownych.

Wówczas niemożliwy do zrealizowania zapis zastępuje się zapisem najbardziej zbliżonym do pierwotnej woli stron.

Termin, o którym mowa w pkt VI zostanie wydłużony , jeżeli jego niedochowanie wynika z przyczyn obiektywnych , niezależnych od Wykonawcy lub zawinionych przez Zamawiającego

4. Zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

XXIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych, a w szczególności:

- 1) Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
- 2) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 3) Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c) odrzucenia oferty odwołującego.
- 4) Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 5) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 6) Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed

upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy.

7) Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust.2 ustawy.

8) W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

XXIV. INFORMACJE DODATKOWE

XXIV.1. Informacja o przewidywanej aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

XXIV.2. Informacja o wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXIV.3. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami drogą elektroniczną.

Zamawiający nie przewiduje porozumiewania się z wykonawcami drogą elektroniczną.

XXIV.4. Wymagania z art. 29 ust. 4 Ustawy PZP

Zamawiający przy opisie przedmiotu zamówienia nie wymagał, by przy realizacji świadczenia uczestniczyły osoby wskazane w art. 29 ust. 4, tym samym nie wskazuje żadnych wymagań w tym zakresie.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do SIWZ
2. Tabela usług wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia stanowiąca integralną część oferty – załącznik nr 1a do SIWZ
3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2 do SIWZ
4. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – załącznik nr 3 do SIWZ
5. Projekt umowy – załącznik nr 4 do SIWZ

.....
(Nazwa i adres wykonawcy)

....., dnia 2012 r.

FORMULARZ OFERTY

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na Remont stacji uzdatniania wody i ujęcia wody pitnej.” zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dla tego przetargu składamy niniejszą ofertę:

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia oferujemy cenę w kwocie łącznej

Część zamówienia I

brutto:..... złotych

(słownie kwota brutto:

.....)

Na powyższą kwotę brutto składa się kwota netto
złotych

(słownie kwota netto:

.....)

oraz podatek VAT w kwociezłotych

(słownie podatek VAT:

.....)

Część zamówienia II

brutto:..... złotych

(słownie kwota brutto:

.....)

Na powyższą kwotę brutto składa się kwota netto
złotych

(słownie kwota netto:

.....)

oraz podatek VAT w kwociezłotych

(słownie podatek VAT:

.....)

Razem część zamówienia I i II brutto:

.....(słownie.....)

Do oferty należy załączyć tabelę usług wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia stanowiącą integralną część oferty – załącznik nr 1a do SIWZ

2. Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa.....
.....

Adres.....
.....

Imię Nazwisko osoby (osób) upoważnionych do podpisania umowy:

.....
.....
.....
.....

Numer telefonu: 0.... /, Numer faksu: 0.... /

Numer REGON: Numer NIP:

UWAGA; proszę podać czytelny nr faksu na który wykonawca będzie otrzymywał od zamawiającego wszystkie informacje związane z prowadzonym postępowaniem po otwarciu ofert. W związku z przysługującymi środkami ochrony prawnej wykonawcy, liczonymi od dnia przekazania informacji należy upewnić się, że podany numer faksu funkcjonuje w sposób poprawny.

3. Termin wykonania zamówienia – od daty podpisania umowy do 12.12.2012 r.

4. Warunki płatności będą zgodne z wzorem umowy będącym załącznikiem do SIWZ.

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, w tym z wzorem umowy w sprawie zamówienia publicznego i uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do przygotowania niniejszej oferty.

Przedstawione w specyfikacji istotnych warunków zamówienia warunki zawarcia umowy oraz wzór umowy zostały przez nas zaakceptowane.

6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

7. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.

8. Następujące części zamówienia zamierzamy zlecić podwykonawcom:

/ część zamówienia - opis:

9. W przypadku uznania niniejszej oferty za ofertę najkorzystniejszą zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

10. Świadomi treści art. 297 Kodeksu karnego, oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień otwarcia ofert.

11. Oferta wraz z załącznikami została złożona na stronach kolejno ponumerowanych od nr do nr

12. Jednocześnie stwierdzam, że jestem świadom odpowiedzialności karnej związanej ze składaniem fałszywych oświadczeń.

13. Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....

.....

Imię, nazwisko i podpis osoby lub osob figurujących
w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań
w imieniu Wykonawcy lub we właściwym umocowaniu

TABELA USŁUG WCHODZĄCYCH W ZAKRES PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
STANOWIĄCA INTEGRALNĄ CZĘŚĆ OFERTY

lp	Oznaczenie usługi	Ilość	Cena netto	Wartość netto	Wartość brutto
1	Wymiana sprężarki mobilnej / zgodna z wymaganiami SIWZ / NALEŻY PODAĆ NAZWY HANDLOWE ORAZ PRODUCENTÓW	1			
2	Wymiana pompy z silnikiem elektrycznym / zgodna z wymaganiami SIWZ / NALEŻY PODAĆ NAZWY HANDLOWE ORAZ PRODUCENTÓW	1			
3	Miękkouszczelniające zasuwę kołnierzone: Ø 100 zabudowa krótka – 190 szt 10, z kółkiem ręcznym zgodna z wymaganiami SIWZ / NALEŻY PODAĆ NAZWY HANDLOWE ORAZ PRODUCENTÓW	10			
4	Miękkouszczelniające zasuwę kołnierzone: Ø 100 zabudowa długa – 300 szt 10, obudowa teleskopowa zgodna z wymaganiami SIWZ / NALEŻY PODAĆ NAZWY HANDLOWE ORAZ PRODUCENTÓW	10			
5	Miękkouszczelniające zasuwę kołnierzone: Ø 200 zabudowa długa – 400 szt 2, z kółkiem ręcznym zgodna z wymaganiami SIWZ / NALEŻY PODAĆ NAZWY HANDLOWE ORAZ PRODUCENTÓW	2			
6	Miękkouszczelniające zasuwę kołnierzone: Ø 250 zabudowa krótka – 250 szt	1			

	1, elektromechaniczna z możliwością ręcznego sterowania zgodna z wymaganiami SIWZ / NALEŻY PODAĆ NAZWY HANDLOWE ORAZ PRODUCENTÓW				
7	Wymiana pompy zatapialnej – szt 1 zgodna z wymaganiami SIWZ / NALEŻY PODAĆ NAZWY HANDLOWE ORAZ PRODUCENTÓW	1			
8	Wymiana piecy akumulacyjnych z dynamicznym rozładowaniem ciepła i regulacja termomechaniczną - Moc 2 KW zgodna z wymaganiami SIWZ / NALEŻY PODAĆ NAZWY HANDLOWE ORAZ PRODUCENTÓW	10			
9	Wymiana piecy akumulacyjnych z dynamicznym rozładowaniem ciepła i regulacja termomechaniczną - Moc 3 KW zgodna z wymaganiami SIWZ / NALEŻY PODAĆ NAZWY HANDLOWE ORAZ PRODUCENTÓW	10			
RAZEM					

.....

Data /miejscowość/

.....

(pieczęć i podpis Wykonawcy lub
upoważnionego przedstawiciela)

.....

.....

.....

Nazwa Wykonawcy/ców

Oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy

Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Tekst jednolity: Dz. U. z dnia 25 czerwca 2010 r. Nr 113, poz. 759 z póź. zm.),

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na: Remont stacji uzdatniania wody i ujęcia wody pitnej.

Oświadczam/y, że spełniam/y wszystkie warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Tekst jednolity: Dz. U. z dnia 25 czerwca 2010 r. Nr 113, poz. 759 z póź. zm.),

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam/y własnoręcznym podpisem, świadom/i odpowiedzialności karnej wynikającej z przepisów ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks Karny.

.....

.....
(pieczętka i podpis Wykonawcy lub
upoważnionego przedstawiciela)

Data /miejscowość/

.....

.....

.....

Nazwa Wykonawcy/ców

Oświadczanie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Tekst jednolity: Dz. U. z dnia 25 czerwca 2010 r. Nr 113, poz. 759 z póź. zm.),

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na: Remont stacji uzdatniania wody i ujęcia wody pitnej.

Oświadczam/y, że nie podlegam/y wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Tekst jednolity: Dz. U. z dnia 25 czerwca 2010 r. Nr 113, poz. 759 z póź. zm.),t.j

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam/y własnoręcznym podpisem, świadom/i odpowiedzialności karnej wynikającej z przepisów ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks Karny.

UMOWA NR.....

zawarta w dniu: ... 2012r. w Nowym Korczynie pomiędzy: Gminą Nowy Korczyn
ul. Krakowska 1 28-136 Nowy Korczyn NIP 655-18-75-335, REGON 291010429
zwanej w dalszej części umowy ZAMAWIAJĄCYM, reprezentowaną przez
Pawła Zagaję – Wójta Gminy Nowy Korczyn
przy kontrasygnacie Joanny Parlak- Skarbnika Gminy.

a

.....

z siedzibą przy w kod pocztowy
wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez

..... pod

numerem posługującą się następującymi numerami:

NIP:

REGON:

zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez osoby upoważnione:

1.

2.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty Wykonawcy
w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo
zamówień publicznych / Dz. U. z 2007r. nr 223 poz. 1655 z póź. zm./ została zawarta umowa
o następującej treści:

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest Remont stacji uzdatniania wody i ujęcia wody pitnej.
2. Szczegółowy wykaz usługi zawarty jest w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2.

1. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia urządzeń wraz z pełną dokumentacją
z nimi związaną, która obejmuje w szczególności:
 - karty gwarancyjne wraz z adresami autoryzowanych serwisów w odległości
optymalnej od siedziby Zamawiającego na terenie Rzeczypospolitej Polskiej ,
 - instrukcje obsługi poszczególnych elementów,
 - atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności,
 - listy części zamiennych,
 - listę materiałów eksploatacyjnych,

- zalecenia co do częstotliwości przeprowadzania przeglądów urządzeń,
 - uwagi dotyczące eksploatacji,
2. Dostarczone urządzenia muszą być fabrycznie nowe (I kategorii – nieużywane), spełniać wymogi techniczno – jakościowe, określone przez producenta danego wyrobu oraz być wprowadzone na rynek zgodnie z przepisami obowiązującymi na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 3.

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji umowy w terminie do 12.12.2012r.

§ 4.

1. Strony postanawiają, że Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę netto – zł
 (słownie kwota netto:/100 zł)
 plus VAT – zł
 (słownie kwota VAT:/100 zł)
 co stanowi łączną kwotę brutto – zł
 (słownie kwota brutto:/100 zł)
2. Zapłata za dostarczone urządzenia nastąpi w formie przelewu na konto Wykonawcy nr: w terminie 14 dni od dnia dostarczenia faktury wraz z protokołem odbioru końcowego.

Należności będą regulowane przez Gminę Nowy Korczyn Nowy Korczyn , NIP , REGONna konto Wykonawcy.

4. Terminem zapłaty jest termin obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 5.

1. Do ceny netto doliczony będzie podatek VAT według obowiązującej stawki.

§ 6.

1. Wykonawca udziela minimum 36 miesięcznej gwarancji, liczonej od daty podpisania protokołu końcowego.

§ 7.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
- 1) w wysokości 10% wartości umowy brutto, gdy Zamawiający odstąpi od tej umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;

2) w wysokości 0,1% wartości umowy brutto, za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminów wskazanych w § 3 ust. 1, z zastrz. § 10 ust. 4.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z płatności za realizację umowy.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych – na zasadach ogólnych prawa cywilnego zgodnie z art. 471 Kodeksu cywilnego.

4. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z powodu tego, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez niego umowy było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów.

§ 8.

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej już części umowy.

§ 9

1. Strony mogą wypowiedzieć umowę z zachowaniem 7 – dniowego okresu wypowiedzenia lub w każdym czasie za porozumieniem.

2. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym i bez skutków prawnych dla Zamawiającego w przypadku:

- a) wszczęcia postępowania o ogłoszenie upadłości lub likwidacyjnego wobec Wykonawcy,
- b) zajęcia majątku Wykonawcy,
- c) gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn, albo nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,

§ 10.

1. Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Postanowienia zawartej umowy mogą być zmienione na zasadach opisanych w art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych .

3. Dopuszcza się wprowadzenie zmian do umowy w przypadkach zaistnienia okoliczności, niemożliwych do przewidzenia, które uniemożliwiają realizację postanowień umownych. Wówczas niemożliwy do zrealizowania zapis zastępuje się zapisem najbardziej zbliżonym do pierwotnej woli stron.

4. Termin, o którym mowa w § 3 ust. 1 a zostanie wydłużony , jeżeli jego niedochowanie wynika z przyczyn obiektywnych , niezależnych od Wykonawcy lub zawinionych przez Zamawiającego.

§ 11.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Ustawy– Prawo Zamówień Publicznych i Kodeksu Cywilnego.

§ 12.

W razie wszelkich sporów wynikłych z realizacji niniejszej umowy Strony poddają się pod orzecznictwo Sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 13.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA