

Nowy Korczyn, dn. 14.08.2024r.

ZAPYTANIE OFERTOWE NR OZOKR.4464.14.2024

1. Zamawiający:

Gmina Nowy Korczyn
ul. Krakowska 1
28-136 Nowy Korczyn

2. Przedmiot zamówienia:

1. Dowóz uczniów niepełnosprawnych zamieszkałych na terenie Gminy Nowy Korczyn do:
 - Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego dla Niepełnosprawnych Ruchowo w Busku - Zdroju ul. Rehabilitacyjna 1, 28-100 Busko – Zdrój
 - Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Broninie, Bronina 59, 28-100 Busko – Zdróji w drodze powrotnej wraz z zapewnieniem opieki w roku szkolnym 2024/2025.

Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na:

1. dowozie uczniów niepełnosprawnych zamieszkałych na terenie Gminy Nowy Korczyn do:
 - Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego dla Niepełnosprawnych Ruchowo w Busku - Zdroju ul. Rehabilitacyjna 1, 28-100 Busko - Zdrój
 - Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Broninie, Bronina 59, 28-100 Busko – Zdróji w drodze powrotnej wraz z zapewnieniem opieki w roku szkolnym 2024/2025.

Liczba uczniów dowożonych wynosi od 1 do 5*, zamieszkałych w miejscowościach: Parchocin (dwoje dzieci), Pawłów (jedno dziecko), Winiary (dwoje dzieci).

*liczba dzieci może ulec zmianie w przypadku złożenia większej liczby wniosków.

Przewóz dotyczy dni, w których odbywać się będą zajęcia dydaktyczne, opiekuńcze i wychowawcze w roku szkolnym 2024/2025, oraz zgodnie z organizacją zajęć w tych placówkach według następujących zasad:

Przewidywane warianty tras*

Dowóz do szkoły – Parchocin – Pawłów – Winiary – Busko- Zdrój – Bronina (przewidywana odległość: 49,3 km)

Odwóz ze szkoły – Bronina – Busko – Zdrój – Winiary – Pawłów – Parchocin (przewidywana odległość: 49,3 km)

Dowóz i odwóz odbywać się będzie w dni nauki szkolnej tj. od poniedziałku do piątku.

* trasy nie mają charakteru wiążącego, a faktyczna trasa oraz dni w których dowóz będzie realizowany zostanie ustalona dopiero po ustaleniu liczby dzieci objętych dowozem

Dni oraz trasy przewozu mogą ulec zmianie zgodnie z rozkładem zajęć w placówkach, oraz mogą odbywać się w inne dni tygodnia, w związku z dniami wolnymi od nauki/ świątecznymi w roku szkolnym 2024/2025.

Przewóz dotyczy tygodni, w których prowadzone są zajęcia w szkołach, z wyłączeniem przerw świątecznych oraz dni wolnych od nauki.

Zakres usługi będzie obejmował:

1. odbiór uczniów z domów pod wskazanymi adresami – godziny odbioru ustali Wykonawca z rodzicami/opiekunami uczniów, przy założeniu, że dowóz będzie się odbywać w sposób umożliwiający punktualne rozpoczęcie zajęć lekcyjnych, jak również będzie najmniej uciążliwy dla dzieci,
2. dowóz do placówki oświatowej,
3. odbiór uczniów z placówki oświatowej – godziny odbioru ustali Wykonawca z placówką,
4. dowóz do domów.

Wykonawca ma obowiązek zapewnienia opieki uczniom, w czasie transportu opieki nad uczniami nie może sprawować kierowca pojazdu, osoby wyznaczone na opiekunów do przewożonych uczniów muszą posiadać odpowiednie kwalifikacje i ważne zaświadczenia o ukończeniu kursu BHP i udzielania pierwszej pomocy medycznej.

3. **Termin realizacji zamówienia:** od 02.09.2024 r. do 27.06.2025 r. – rok szkolny 2024/2025, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od zajęć dydaktycznych.

4. **Kryteria wyboru oferty:** 100 % .cena.

5. **Inne istotne warunki zamówienia:**

- I. Opiekun ma obowiązek:
 - udzielenia czynnej pomocy uczniom w czasie wsiadania, zajęcia miejsca i przy wysiadaniu z samochodu i przekazanie go osobom wyznaczonym przez dyrektora szkoły do której jest dowożone
 - zapewnienie bezpieczeństwa uczniom w czasie jazdy, dopilnowanie aby dziecko było zapięte pasem bezpieczeństwa w czasie transportu;
 - opieka oraz zapewnienie bezpieczeństwa dzieciom w drodze z pojazdu do budynku szkoły oraz w drodze z budynku szkoły do pojazdu
- II. Wykonawca zapewni transport zastępczy w razie awarii pojazdu.
- III. Przewoźnik ponosi całkowitą odpowiedzialność za szkody, które wynikną z ruchu pojazdów i przewozu dzieci, przy uwzględnieniu obowiązujących zasad wynikających z obowiązku ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej.
- IV. Zamawiający zastrzega sobie również możliwość zwiększenia lub zmniejszenia liczby przewożonych uczniów, jeżeli zajdzie taka potrzeba w trakcie trwania roku szkolnego oraz odpowiednio wydłużenia lub skrócenia trasy o dodatkową szkołę, do której ci uczniowie będą uczęszczać. Jeżeli zajdzie potrzeba dowozu kolejnego ucznia, którego miejsce zamieszkania i szkoła znajduje się na trasie przejazdu (nie wpłynie to na zwiększenie kilometrów), wynagrodzenie Wykonawcy nie ulegnie zmianie. Wszelkie zmiany będą wprowadzane po wcześniejszym sporządzeniu i podpisaniu odpowiedniego aneksu do umowy.

- V. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne w okresach miesięcznych, na podstawie faktycznej ilości zrealizowanych przewozów. Termin płatności do 14 dni po przedłożeniu przez Wykonawcę faktury za ubiegły miesiąc.
- VI. Wynagrodzenie będzie miało charakter ryczałtowy (za jeden dzień) i nie ulegnie zmianie w okresie obowiązywania umowy.
- VII. Cena za jeden dzień przejazdu obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

6. Sposób przygotowania oferty.

Prosimy o przesłanie oferty wg załącznika – Wzór oferty.

7. Miejsce i termin złożenia ofert.

Oferty można składać w następujący sposób:

1. drogą elektroniczną na adres e-mail: gmina@nowykorczyn.pl lub
2. faxem: 41/ 234 54 01 lub
3. Osobiście/ drogą pocztową na adres:

Urząd Miasta i Gminy w Nowym Korczynie, ul. Krakowska 1, 28-136 Nowy Korczyn
Oferty należy składać do: 22.08.2024 r., godz. 10.00

8. Osoba do kontaktu w przedmiotowej sprawie.

Imię i nazwisko: Sylwia Żmija

Tel. 41 377 13 32

E-mail: oswiata@nowykorczyn.pl

Z up. BURMISTRZA

2024 -08- 14

Piotr Strach

Z-ca Burmistrza

(data, podpis kierownika jednostki)

.....
Pieczęćka oferenta

.....
Miejscowość, data

OFERTA

Do
Gminy Nowy Korczyn
ul. Krakowska 1
28 – 136 Nowy Korczyn
Fax: 41 234 54 01
E-mail: gmina@nowykorczyn.pl

Odpowiadając na skierowane do nas zapytanie ofertowe nr OZOKR.4464.14.2024 dotyczące zamówienia

- | |
|---|
| <p>1. Dowóz uczniów niepełnosprawnych zamieszkałych na terenie Gminy Nowy Korczyn do:</p> <ul style="list-style-type: none">• Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego dla Niepełnosprawnych Ruchowo w Busku - Zdroju ul. Rehabilitacyjna 1, 28-100 Busko – Zdrój• Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Broninie, Bronina 59, 28-100 Busko – Zdrój <p>i w drodze powrotnej wraz z zapewnieniem opieki w roku szkolnym 2024/2025.</p> |
|---|

składamy ofertę następującej treści:

1. Cena netto za jeden dzień przejazdu (obejmujący dowóz i odwóz uczniów niepełnosprawnych).....zł
(słownie.....zł)
Obowiązujący podatek VAT%
Cena brutto za jeden dzień przejazdu (obejmujący dowóz i odwóz uczniów niepełnosprawnych)zł.
(słownie.....zł)

Przyjmujemy do realizacji postawione przez zamawiającego, w zapytaniu ofertowym, warunki.

1. Oświadczamy, że firma jest płatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym NIP.....
2. Oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny a także dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia, które posiadają odpowiednie uprawnienia wymagane przepisami prawa.
3. Oświadczamy, że powyższe ceny zawierają wszystkie ceny jakie poniesie Zamawiający.

4. Oświadczamy, że znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie Zamówienia.
5. Oświadczamy, że przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia określonym w zapytaniu ofertowym.
6. Zobowiązujemy się do realizacji przedmiotu zamówienia w terminie określonym w zapytaniu ofertowym.
7. Oświadczamy, że w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami zapytania ofertowego, akceptujemy je oraz przyjmujemy do realizacji.
9. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

.....
podpis osoby
upoważnionej

.....
(data)

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej Rozporządzeniem informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Nowy Korczyn, z siedzibą przy ul. Krakowska 1, 28-136 Nowy Korczyn
- 2) Burmistrz Miasta i Gminy Nowy Korczyn wyznaczył **inspektora ochrony danych**. Jest to osoba, z którą można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem można się kontaktować w następujący sposób:
 - listownie na adres: ul. Krakowska 1, 28-136 Nowy Korczyn,
 - przez e-mail: iod@nowykorczyn.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w procedurze zapytania ofertowego, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 złotych na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych. (Dz.U. 2023 r. poz. 1605, z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp” oraz art 162 pkt 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. 2023 r. 1270, z późn. zm.);
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę o dostępie do informacji publicznej z dnia 26 września 2001 r. (Dz. U. z 2022 r. poz. 902, z późn. zm.) oraz inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów ogólnych;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) Podanie przez Wykonawcę danych osobowych wynikających z zapisów zapytania ofertowego jest dobrowolne, jednakże odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości wyboru oferty Wykonawcy;
- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) Posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO
 - e) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych - osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO
- 9) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;

10) W przypadku uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w Mieście i Gminie Nowy Korczyn narusza przepisy o ochronie tych danych ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą ul. Stawki 2,00-193 Warszawa.

Zapoznałem/Zapoznałam się

UMOWA Nr

w sprawie realizacji dowozu uczniów niepełnosprawnych do szkoły

zawarta w dniu r. pomiędzy :

Gminą Nowy Korczyn - zwaną dalej Gminą albo Zamawiającym reprezentowaną przez Burmistrza Miasta i Gminy Nowy Korczyn- przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta i Gminy-

a

Zamawiający i Wykonawca określani są łącznie jako Strony.

Umowa zawarta zostaje na podstawie art. 39 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo Oświatowe, w celu zapewnienia w roku szkolnym 2024/2025 dowozu uczniów niepełnosprawnych zamieszkałych na terenie Gminy Nowy Korczyn do:

- Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego dla Niepełnosprawnych Ruchowo w Busku - Zdroju ul. Rehabilitacyjna 1, 28-100 Busko – Zdrój
- Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Broninie, Bronina 59, 28-100 Busko – Zdrój

Dowóz realizowany będzie w roku szkolnym 2024/2025 od 02.09.2024 r. do 27.06.2025 r.- zgodnie z kalendarzem roku szkolnego ustalonym corocznie przez właściwe organy oświatowe.

W przypadku konieczności zawieszenia zajęć lub przejścia na zdalny tryb nauczania spowodowany sytuacją epidemiczną, zawieszono również będą dowozy realizowane przez Wykonawcę bez uprawnienia do żądania wynagrodzenia , albo ponoszenia jakichkolwiek kosztów przez Zamawiającego .

§1

1. Strony zgodnie ustalają , że zapewni transport i opiekę w czasie przewozu uczniów niepełnosprawnych do i z placówki w/g następujących zasad :
 - 1.1 uczniowie objęci przewozem zgodnie z załączonym do umowy załącznikiem
 - 1.2 trasa przewozu:
 - a) Dowóz z miejsca zamieszkania tj. Parchocin - Pawłów - Winiary - do Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego dla Niepełnosprawnych Ruchowo w Busku – Zdroju ul. Rehabilitacyjna 1, 28-100 Busko - Zdrój oraz do Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Broninie, Bronina 59, 28-100 Busko – Zdrój,
 - b) Odwóz ze Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Broninie, Bronina 59, 28-100 Busko – Zdrój oraz Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego dla Niepełnosprawnych Ruchowo w Busku – Zdroju ul. Rehabilitacyjna 1, 28-100 Busko – Zdrój do miejsca zamieszkania tj. Winiary, Pawłów, Parchocin
2. Strony zgodnie ustalają możliwość zwiększenia lub zmniejszenia liczby przewożonych uczniów, jeżeli zajdzie taka potrzeba w trakcie trwania roku szkolnego oraz odpowiednio wydłużenia lub skrócenia trasy o dodatkową szkołę, do której ci uczniowie będą uczęszczać. Jeżeli zajdzie potrzeba dowozu kolejnego ucznia, którego miejsce zamieszkania i szkoła znajdują się na trasie przejazdu (nie wpłynie to na zwiększenie kilometrów), wynagrodzenie Wykonawcy nie ulegnie zmianie.
3. W przypadku zmiany wykazu uczniów (plus/minus) zmianie ulegnie załączony harmonogram
4. Wykonawca oświadcza i zapewnia , że :
 - 4.1 Czas przewozu ustalony będzie w taki sposób , aby uczniowie niepełnosprawni byli

dowiezieni do placówki w czasie umożliwiającym punktualne rozpoczęcie przez nich zajęć lekcyjnych;

- 4.2 Dla realizacji przewozów Wykonawca przeznaczył pojazd:.....
.....
.....
.....

§2

1. Strony przyjmują następujące zasady rozliczenia kosztów dowozu :

- 1.1 Cena za jeden dzień przejazdu (obejmujący dowóz i odwóz uczniów niepełnosprawnych)
- 1.2 Zwrot kosztów, o których mowa w §2, dokonuje się za każdy potwierdzony przez dyrektora szkoły dzień dowozu uczniów niepełnosprawnych na zajęcia. Za dni nieobecności w placówce oświatowej zwrot kosztów nie przysługuje.
- 1.3 Fakturę dotyczącą zwrotu kosztów o których mowa w § 2 należy złożyć w Urzędzie Miasta i Gminy w Nowym Korczynie ul. Krakowska 1, 28-136 Nowy Korczyn w terminie 14 dni roboczych, po zakończeniu każdego miesiąca, w którym realizowano dowóz uczniów.
- 1.4 Kwota refundacji za każdy okres rozliczeniowy (miesiąc) będzie przekazywana przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 14 dni od złożenia faktury.

§3

Obowiązki Wykonawcy:

1. Wykonawca zapewnia odpowiedni poziom usług, sprawność techniczną pojazdu, a także odpowiednie kwalifikacje zawodowe kierowcy i opiekuna, który musi posiadać udokumentowane przeszkolenie w zakresie udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej;
2. Wykonawca zapewnia kierowcom i opiekunom możliwość kontaktu telefonicznego z rodzicami/opiekunami dzieci i uczniów niepełnosprawnych i szkołą. W przypadku zmian godzin przyjazdu i odjazdu, wynikających z sytuacji niezależnych, np. „korki”, awarie, objazdy, sytuacje losowe, niezwłocznie kontaktuje się z rodzicami, Dyrektorem Szkoły lub osobą upoważnioną w Szkole;
3. W uzasadnionych przypadkach i czasowej niemożności świadczenia usług przewozowych Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zorganizowania zastępstwa zapewniającego równorzędny poziom usług. Przez „uzasadnione przypadki” strony rozumieją np. awarię techniczną pojazdu;
4. Wykonawca dba o bezpieczne wejście, przewóz i wyjście do i z pojazdu ucznia niepełnosprawnego, w szczególności zapewnia pomoc w trakcie wsiadania i wysiadania z pojazdu oraz opiekuje się, służy pomocą i radą;

§4

1. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości dwukrotnej stawki za trasę określoną w § 2.1.1 za każde naruszenie w szczególności:
 - braku transportu lub jego opóźnienie w stopniu nie pozwalającym na punktualne uczestnictwo ucznia w zajęciach, albo punktualny powrót do domu,

- za brak opiekuna,
 - za brak aktualnego ubezpieczenia OC,
2. Kara umowna może być potrącona bezpośrednio z wynagrodzenia na podstawie niemniejszego postanowienia umowy (potrącenie umowne).
 3. Zapłata kary umownej nie narusza uprawnienia Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§5

1. Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania umowy z trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia.
2. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w formie aneksu pod rygorem nieważności zmian.

§6

W sprawach nieuregulowanych w umowie stosuje się przepisy ustawy „Prawo zamówień publicznych” oraz przepisy „Kodeksu cywilnego” w zakresie przewidywanym przez ustawę.

§7

Spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§8

Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach.

Zamawiający:

Wykonawca:

KLAUZULA INFORMACYJNA – UMOWA CYWILNOPRAWNA

Wypełniając obowiązek określony w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej: RODO) informuję, że:

1. **Administratorem** danych osobowych, czyli podmiotem decydującym o tym, jak będą wykorzystywane Państwa dane osobowe jest **Burmistrz Miasta i Gminy Nowy Korczyn** z siedzibą w Urzędzie Miasta i Gminy w Nowym Korczynie (dalej: Burmistrz).
Kontakt z Administratorem:
 - listownie na adres: ul. Krakowska 1, 28-136 Nowy Korczyn,
 - przez e-mail: gmina@nowykorczyn.pl
 - telefonicznie: (41) 2345 405
2. Administrator wyznaczył **inspektora ochrony danych**. Jest to osoba, z którą może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem można się kontaktować w następujący sposób:
 - listownie na adres: ul. Krakowska 1, 28-136 Nowy Korczyn,
 - przez e-mail: iod@nowykorczyn.pl
3. Dane osobowe uzyskane przez Burmistrza przetwarzamy w celu:
 - podjęcia działań przed zawarciem Umowy, zawarcia i wykonania Umowy, w trakcie jej trwania i rozliczeń po jej zakończeniu.
4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest:
 - niezbędność do zawarcia i wykonania Umowy – (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej jako „RODO” w związku z przepisami Ustawy kodeks cywilny.
 - uzasadniony prawnie interes Administratora, aby przetwarzać dane osobowe Zleceniobiorcy przez okres do chwili przedawnienia roszczeń wynikających z Umowy, a w przypadku dochodzenia roszczeń lub zawiadamiania właściwych organów – przez czas trwania takich postępowań (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f) RODO);
 - realizacja obowiązków publicznoprawnych ciążących na Administratorze związanych z zawarciem i realizacją umowy w zakresie podatkowym, rachunkowym, ubezpieczeń społecznych - obowiązek prawny ciążący na Zleceniodawcy przez okres, w którym przepisy nakazują przechowywać dane finansowe/księgowe (podstawa prawna: art. 6 ust. lit. c) RODO).
5. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane organom państwowym, organom ochrony prawnej (Policja, Prokuratura, Sąd) w związku z prowadzonym postępowaniem oraz podmiotom, którzy w imieniu Burmistrza uczestniczą w wykonywaniu naszych czynności – podmioty świadczące nam usługi z zakresu pomocy prawnej. W pozostałym zakresie Burmistrz nie przekazuje Pani / Pana danych osobowych do odbiorców w rozumieniu art. 4 pkt. 9 RODO.
6. Burmistrz w ramach prowadzonego postępowania **nie przekazuje** Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego, czyli poza obszar EOG (obejmujący swym zasięgiem: Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
7. Pani/Pana dane osobowe będą **przechowywane przez okres 6 lat** tj. okres realizacji Umowy oraz do upływu okresu przedawnienia wzajemnych roszczeń Stron.
8. **Pani/Pana prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:**
 - 1) Może Pani/Pan złożyć do Burmistrza wnioski dotyczące danych osobowych o:
 - a) dostępu do Państwa danych osobowych (art. 15 RODO),
 - b) sprostowania danych (art. 16 RODO),
 - c) ograniczenia przetwarzania (art. 18 RODO)
 - d) prawo do przenoszenia danych (art. 20 RODO),
 - e) a także - w przypadkach przewidzianych prawem - prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Waszych danych (art. 17 RODO) Burmistrz wówczas nie może już przetwarzać tych danych osobowych, chyba że wykaże ona istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

- 2) Może Pan/Pani w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych opartych na art. 6 ust. 1 lit. f). Burmistrz wówczas nie może już przetwarzać tych danych osobowych, chyba że wykaże ona istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
- 3) Aby skorzystać z powyższych praw może Pani/Pan skontaktować bezpośrednio z Administratorem lub naszym inspektorem ochrony danych.
9. Ma Pani/Pan prawo wnieść **skargę** do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, jeżeli uważa Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa.
10. Dane osobowe podane przez Panią/Pana są **niezbędne do wykonania umowy**. Niepodanie danych osobowych będzie skutkowało niemożnością podpisania umowy z Burmistrzem.
11. Pani/Pana dane osobowe **nie będą podlegały** zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji przez Burmistrza, w tym profilowaniu.