



URZĄD MIASTA I GMINY W NOWYM KORCZYNI

ul. Krakowska 1, 28- 136 Nowy Korczyn, tel: (41) 234-54-05, fax: (41) 234-54-01

Nowy Korczyn, dnia 26.08.2020r.

Znak: ZITŚ: 721.3Z.2020

Nazwa oraz adres zamawiającego.

Gmina Nowy Korczyn

ul. Krakowska 1, 28-136 Nowy Korczyn

tel./faks +48 041 234 54 00/+48 041 234 54 01

e-mail: inwestycje@nowykorczyn.pl

strona internetowa www.nowykorczyn.pl

Zapytanie ofertowe

1. Opis przedmiotu zamówienia.

„Budowa sieci wodociągowej w miejscowości Grotniki Małe gm. Nowy Korczyn.

1.1 Przedmiot zamówienia obejmuje budowę połączenia (tzw. bajpas) sieci tranzytowej Nowy Korczyn - Solec Zdrój z siecią wodociągową Grotniki Małe – Górnówola za pomocą rurociągu PE 100 RC o średnicy 160/9,5 mm, na którym zaprojektowano studzienkę wodomierzową oraz studzienkę redukcyjną.

Przedmiotowa inwestycja przebiega przez działki nr ewid:

280, 281, 285 - Obręb 0007- Grotniki Małe

1.2. Przedmiot zamówienia opisano szczegółowo w:

a) dokumentacji projektowej (dalej zwana również dokumentacją), która stanowi załącznik do zapytania:

- projekt budowlany;
- specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych;

b) Przedmiar robót - załącznik do zapytania.

Załączone przedmiary mają jedynie charakter informacyjny. Wykonawca po zapoznaniu się z dokumentacją projektową i innymi dokumentami jest zobowiązany do ustalenia zakresu robót niezbędnych do osiągnięcia rezultatu.

1.3. Jeżeli wykonawca stwierdzi, że użyte w zapytaniu i w załącznikach do zapytania parametry lub normy krajowe lub przenoszące na normy europejskie lub normy międzynarodowe mogą wskazywać na producentów produktów lub źródła ich pochodzenia to oznacza, że mają takie znaczenie, że parametry techniczne tak wskazanych produktów określają wymagane przez



URZĄD MIASTA I GMINY W NOWYM KORCZYNI

ul. Krakowska 1, 28- 136 Nowy Korczyn, tel: (41) 234-54-05, fax: (41) 234-54-01

Zamawiającego minimalne oczekiwania co do jakości produktów, które mają być użyte do wykonania przedmiotu umowy. Wykonawca jest uprawniony do stosowania produktów równoważnych, przez które rozumie się takie, które posiadają parametry techniczne nie gorsze od tych wskazanych w zapytaniu i w załącznikach do zapytania, również dopuszcza się wykazanie normami równoważnymi w stosunku do tych wskazanych w dokumentacji, STWiOR oraz wykazanie równoważności przez zastosowanie materiałów odpowiadających normie produktu wskazanego z nazwy. Na Wykonawcy spoczywa ciężar wskazania „równoważności”.

- 1.4 Wykonawca jest zobowiązany wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.
- 1.5. Wykonawca zobowiązany jest do wydzielenia i zabezpieczenia terenu prowadzonych robót.
- 1.6. Wykonywanie robót, odbiory częściowe oraz organizację (BHP, p.poż, oraz koordynacja w zakresie BHP) na terenie prowadzonych robót należy prowadzić w oparciu o aktualne normy i przepisy.
- 1.7. Zamawiając wymaga, aby przez cały okres realizacji robót wykonawca zatrudniał na umowę o pracę wszystkich pracowników fizycznych bezpośrednio związanych z wykonywaniem robót budowlanych stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia. Ilości pracowników niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia określa wykonawca uwzględniając termin wykonania oraz złożoność dokumentacji projektowej. Wykonawca na każdym etapie realizacji umowy jest uprawniony do wprowadzenia dodatkowych pracowników lub wymieni tych zgłoszonych przed podpisaniem umowy.
- 1.8. Zaleca się, aby wykonawca dokonał wizji lokalnej na terenie roboty budowlanej oraz zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty.

2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

3. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Kod CPV

45231300-8 Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków

45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę

45233142-6 Roboty w zakresie naprawy dróg

4. Termin wykonania przedmiotu zamówienia oraz okres rękojmi.

4.1. Termin zakończenia przedmiotu umowy. Zakończenie robót nastąpi w terminie 16.11.2020 r.

4.2. Wymagane terminy - rękojmi wynosi 60 miesięcy i gwarancji jakości minimum 36 miesięcy.

Okres rękojmi i gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia rozpoczyna się od daty zakończenia



URZĄD MIASTA I GMINY W NOWYM KORCZYNI

ul. Krakowska 1, 28- 136 Nowy Korczyn, tel: (41) 234-54-05, fax: (41) 234-54-01

robót potwierdzonych bezusterkowym protokołem odbioru końcowego zakończenia robót i bieżącą równocześnie.

5. Określenie warunków udziału w postępowaniu;

5.1. Oferta zostanie uznana za spełniającą warunki, jeśli będzie:

5.1.2 zgodna w kwestii sposobu jej przygotowania, oferowanego przedmiotu i warunków zamówienia ze wszystkimi wymogami niniejszym zamówieniu,

5.1.3 złożona w wyznaczonym terminie składania ofert.

6. O udzielenie zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy złożą wraz z ofertą wymagane oświadczenia.

7. Oświadczenia, należy złożyć na wzorach załączonych do zapytania

8. Opis warunków podmiotowych i sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków oraz braku podstaw do wykluczenia;

8.1 zdolności technicznej lub zawodowej;

a) wykonanych robót

Na potwierdzenie niniejszego warunku należy złożyć wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty; Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w tym okresie wykonał:

jedną robotę budowlaną związaną z budową lub przebudową lub rozbudową kanalizacji sanitarnej lub sieci wodociągowej. Wymagana wartość wykonanych robót budowlanych wynosi minimum 50 000.00 zł brutto.



URZĄD MIASTA I GMINY W NOWYM KORCZYNIĘ

ul. Krakowska 1, 28- 136 Nowy Korczyn, tel: (41) 234-54-05, fax: (41) 234-54-01

Do każdej pozycji wykazu należy załączyć dowody określające, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

- b) wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia publicznego.

Na potwierdzenie niniejszego warunku należy złożyć wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje n/w osobami:

- Kierownikiem budowy posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania budowlami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji, urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

Do wykazu osób w stosunku do kierownika budowy należy dołączyć oświadczenie Wykonawcy, że zaproponowana osoba posiada wymagane uprawnienia i przynależy do właściwej izby samorządu zawodowego, jeżeli taki wymóg na te osoby nakłada Prawo budowlane.

9 Informacje dotyczące warunków składania ofert

9.1. Niniejsze zapytanie oraz wszystkie dokumenty do niego dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty.

9.2 Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

10 Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

10.1 Oferta cenowa zgodna z załączonym drukiem „formularza oferty” – załącznik nr 1 do SIWZ. Forma wynagrodzenia ustalona przez Zamawiającego za realizację przedmiotu zamówienia to RYCZAŁT. Przy dokonywaniu wyceny przedmiotu zamówienia należy uwzględnić łącznie wszystkie dane z analizy, dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz wnioski wpływające z zalecanej do przeprowadzenia wizji



URZĄD MIASTA I GMINY W NOWYM KORCZYNI

ul. Krakowska 1, 28- 136 Nowy Korczyn, tel: (41) 234-54-05, fax: (41) 234-54-01

lokalnej. Sam przedmiar robót nie stanowi podstawy do wyceny robót do wykonania. Do wynagrodzenia ryczałtowego ma zastosowanie art. 632 Kc.

10.2 Oświadczenia stanowiące załącznik do zapytania.

10.3 Oryginał wniesienia wadium, jeżeli zabezpieczenie wadium zostało wniesione w formie niepieniężnej

10.4 Zamawiający wymaga by dokumenty składane z ofertą były sporządzone w języku polskim.

11. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

11.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej. Zamawiający dopuszcza formę faksu i elektroniczną. Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje faksem lub e-mailem jest zobowiązana na żądanie strony przekazującej dokument lub informację, do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

11.2 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

12 Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

12.1 Osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami:

Stefan Majcher tel. 41 234 5432

12.2 Dodatkowe informacje dotyczące zamówienia można otrzymać w godz. od 08:00 do 14:00 w siedzibie zamawiającego. W ramach informacji telefonicznych zamawiający i prowadzący postępowanie nie udziela informacji wyjaśniających zapisy SIWZ, telefonicznie udzielane są jedynie informacje o charakterze organizacyjnym np.; jak można zadać pytanie do prowadzonego postępowania, czy było zadane pytanie na określony temat i gdzie można znaleźć udzieloną odpowiedź.

13. Wymagania dotyczące wniesienia wadium

13.1 Wadium w wysokości 1 000,00 PLN, (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100 groszy)
- należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.

13.2 Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

13.2.1 pieniądzu,

13.2.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

13.2.3 gwarancjach bankowych;



URZĄD MIASTA I GMINY W NOWYM KORCZYNI

ul. Krakowska 1, 28- 136 Nowy Korczyn, tel: (41) 234-54-05, fax: (41) 234-54-01

- 13.2.4 gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 13.2.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 r. poz. 110).
- 13.3 Dowód wniesienia wadium w oryginale należy załączyć do oferty, jeżeli wadium zostało wniesione w formie nie pieniężnej.
- 13.4 Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy:
45 8493 0004 0139 0200 0231 0010
z dopiskiem „Wadium” i znak sprawy: ZITŚ: 721.3Z.2020
- 13.5 Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 13.6 Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza.
- 13.7 Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 13.8 Zamawiający zatrzyma wadium jeżeli:
 - 13.8.1 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 13.8.2 zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 14. Opis sposobu przygotowania ofert.
 - 14.1 Oferta musi być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej pod rygorem nieważności
 - 14.2 Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
 - 14.3 Na kopercie oferty należy zamieścić następujące informacje:
„Budowa sieci wodociągowej w miejscowości Grotniki Małe
gm. Nowy Korczyn
„Nie otwierać przed 11.09.2020 r. godz. 10:15”.
 - 14.4 W przypadku braku ww. informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym



URZĄD MIASTA I GMINY W NOWYM KORCZYNI

ul. Krakowska 1, 28- 136 Nowy Korczyn, tel: (41) 234-54-05, fax: (41) 234-54-01

terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

15. Miejsce i termin składania ofert.

15.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – w sekretariat, w terminie do dnia 11.09.2020 r. do godz. 10:00

15.2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania.

16. Miejsce i termin otwarcia ofert

16.1 Oferty zostaną otwarte w siedzibie zamawiającego – w dniu 11.09.2020 r. o godz. 10:15

16.2 Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.

17. Sposób obliczenia ceny oferty

17.1 Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także podatku od towarów i usług) oraz ewentualnych upustów i rabatów. Przy dokonywaniu wyceny przedmiotu zamówienia należy uwzględnić wszystkie dane z analizy przedmiaru robót, dokumentacji technicznej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz wnioski wpływające z zalecanej do przeprowadzania wizji lokalnej w terenie. Przedmiar robót jest uzupełnieniem przedmiotu zamówienia i nie może stanowić jedynej podstawy do obliczenia ceny za wykonanie zamówienia.

17.2 W związku z powyższym cena oferty winna zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia z uwzględnieniem ryzyka Wykonawcy, w tym także opłaty związane z kosztem robocizny, materiałów, pracy sprzętu, środków transportu technologicznego niezbędnego do wykonania robót, koszt nakładów, prac i robót nieprzewidzianych, a niezbędnych do wykonania zamówienia, koszt zajęcia pasa drogowego, obsługę geodezyjną oraz wszystkie inne koszty, które będą musiały być poniesione przy wykonaniu zamówienia w zakresie opisanym w dokumentacji i SIWZ.

17.3 Cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.

17.4 Jeżeli w zaoferowanej cenie są towary których nabycie prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (VAT) to wykonawca wraz z ofertą składa o tym informację wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.



URZĄD MIASTA I GMINY W NOWYM KORCZYNI

ul. Krakowska 1, 28- 136 Nowy Korczyn, tel: (41) 234-54-05, fax: (41) 234-54-01

Niezłożenie przez Wykonawcę informacji będzie oznaczało, że taki obowiązek nie powstaje

- 17.5 W okolicznościach o których mowa w pkt. 17.4 zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek VAT, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
- 17.6 W odniesieniu do Wykonawców, których oferty nie podlegają odrzuceniu komisja dokona oceny ofert na podstawie kryterium:

Nr kryt.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1	Cena brutto	70%
2	Wydłużony okres udzielonej gwarancji jakości	30%

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tych kryteriów może uzyskać maksimum 100 pkt.

- 17.7 Punkty przyznawane za kryteria będą liczone wg następujących wzorów:

l.p	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1	Cena brutto $\text{Liczba punktów} = \text{Cn/Cb} \times 60$ gdzie: - Cn – najniższa cena spośród wszystkich ofert nie odrzuconych - Cb – cena oferty badanej -60 wskaźnik stały	70 %	70 pkt
2	Okres wydłużonego okresu udzielonej gwarancji jakości na wykonanie przedmiotu zamówienia	30%	30 kt



URZĄD MIASTA I GMINY W NOWYM KORCZYNIĘ

ul. Krakowska 1, 28- 136 Nowy Korczyn, tel: (41) 234-54-05, fax: (41) 234-54-01

Za udzielenie gwarancji jakości na okres: poniżej 36 miesięcy, oferta zostanie odrzucona		
<ul style="list-style-type: none">• 36 miesięcy, wykonawca otrzyma – 0 pkt.• 48 miesięcy, wykonawca otrzyma – 15 pkt.• 60 miesięcy , wykonawca otrzyma – 30 pkt		
Informację należy podać w formularzu ofertowym		

18 Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

18.1 Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć w celu zawarcia umowy:

18.1.1 Kopie stosownych uprawnień budowlanych wraz z aktualnymi zaświadczeniami o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego, jeżeli wobec wskazanej osoby powstaje taki obowiązek (ważne na dzień otwarcia ofert),

18.1.2 Kosztorys ofertowy.

19. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Określa wzór umowy stanowiący załącznik do zapytania.

20. Zamawiający dopuszcza zmianę zawartej umowy w następujących okolicznościach:

1. Dopuszcza się stosowanie robót zamiennych w następujących okolicznościach;

1) na wniosek Wykonawcy, za zgodą Zamawiającego, w trakcie prowadzenia robót, mogą być dokonywane zmiany technologii wykonania elementów robót. Dopuszcza się je tylko w przypadku, gdy proponowane przez Wykonawcę rozwiązanie jest równorzędne lub lepsze funkcjonalnie od tego, jaki przewiduje dokumentacja. W tym przypadku Wykonawca przedstawia projekt zamienny uzgodniony z projektantem zawierający opis proponowanych zmian wraz z rysunkami. Projekt taki wymaga akceptacji i zatwierdzenia do realizacji przez Zamawiającego, który korzysta z opinii inspektora nadzoru.

2) w przypadku, gdy z punktu widzenia Zamawiającego zachodzi potrzeba zmiany rozwiązań technicznych wynikających z umowy Zamawiający sporządza protokół robót zamiennych, a następnie dostarcza dokumentację na te roboty.



URZĄD MIASTA I GMINY W NOWYM KORCZYNI

ul. Krakowska 1, 28- 136 Nowy Korczyn, tel: (41) 234-54-05, fax: (41) 234-54-01

- 3) konieczności wykonania robót zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji w sytuacji, gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego i zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu umowy.
 - 4) konieczność zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa, a zmiany te uniemożliwią przekazanie obiektu do użytkowania.
 - 5) Konieczność wprowadzenia zmian spowodowanych kolizją z planowanymi lub równoległe prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami. W takim przypadku zmiany w umowie zostaną ograniczone do zmian koniecznych powodujących uniknięcie kolizji,
 - 6) W przypadku, gdy określone w pkt. 2 zmiany spowodują wzrost kosztów, roboty te będą traktowane, jako dodatkowe i Zamawiający sporządzi aneks na wykonanie robót dodatkowych.
 - 7) Rozliczenie robót zamiennych, o których mowa w pkt. 1) - 5) następuje w oparciu o czynniki cenotwórcze przedstawione w kosztorysie ofertowym Wykonawcy. W przypadku braku w kosztorysie ofertowym cen materiałów lub urządzeń przyjmuje się za prawidłowe średnie ceny z ostatniego opublikowanego cennika sekocenbud dla woj. świętokrzyskiego lub udokumentowaną najniższą cenę z trzech porównywalnych cen z hurtowni z tymi materiałami.
 - 8) Zmiany wynagrodzenia wskazanego w umowie w przypadku zlecenia robót dodatkowych lub wystąpienia okoliczności skutkujących zmianą wynagrodzenia na warunkach określonych w art. 144 ust. 1 pkt. 6 ustawy
2. Zamawiającemu przysługuje prawo zmniejszenia wynagrodzenia w przypadku;
- 1) Rezygnacji z części zakresu robót do wykonania
 - 2) Braku konieczności wykonania robót wynikłych z błędów stwierdzonych w dokumentacji projektowej
 - 3) Modyfikacji przedmiotu zamówienia w związku z wystąpieniem robót dodatkowych lub powtarzających za roboty zaniechane
 - 4) Jeżeli wartość robót zamiennych będzie mniejsza od podstawowych.
 - 5) Zmniejszenie wynagrodzenia, o którym mowa w pkt. 1) - 4) następuje w oparciu o kosztorys ofertowy.



URZĄD MIASTA I GMINY W NOWYM KORCZYNI

ul. Krakowska 1, 28- 136 Nowy Korczyn, tel: (41) 234-54-05, fax: (41) 234-54-01

3. Zmiana terminu, która uprawnia do zmiany harmonogramu, który wymaga akceptacji Zamawiającego nastąpi w następujących okolicznościach;
 - 1) Zmiana terminu przewidzianego na zakończenie robót, tj.:
 - a) Zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi w szczególności:
 - działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne), mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania robót;
 - warunki atmosferyczne odbiegające od typowych dla pory roku, uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych (będą brane pod uwagę ostatnie dwa lata wstecz);
 - b) Konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenie zmian w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót o czas niezbędny do ich usunięcia.
 - c) Przejazdów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego,
 - d) Wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
 - e) Wykopalisk archeologicznych lub niewypałów uniemożliwiających wykonanie dalszych robót
 - f) Zmiany będące następstwem działania organów administracji, w szczególności;
 - przekroczenia określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń itp.
 - odmowa wydania przez organ administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień na skutek błędów w dokumentacji projektowej.
 - g) Skrócenie terminu realizacji zakresów częściowych oraz terminu końcowego.
4. Zmiany materiałowe, dopuszcza się wprowadzenie zmiany materiałów i urządzeń przedstawionych w ofercie pod warunkiem, że;
 - a) spowodują obniżenie kosztów ponoszonych przez Zamawiającego na eksploatację i konserwację wykonanego przedmiotu umowy;
 - b) wynikają z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów (następca zmienianego materiału lub urządzenia).
 - c) Zmiana materiałów lub urządzeń o parametrach tożsamyh lub lepszych od przyjętych w ofercie w przypadku wycofania lub niedostępność na rynku materiału lub urządzenia oferowanego.



URZĄD MIASTA I GMINY W NOWYM KORCZYNI

ul. Krakowska 1, 28- 136 Nowy Korczyn, tel: (41) 234-54-05, fax: (41) 234-54-01

- d) Zmiana materiałów lub urządzeń o parametrach tożsamyh lub lepszych od przyjętych w ofercie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego, pod warunkiem iż niniejsza zmiana nie powoduje zmiany ceny ofertowej.
5. Dokonanie zamiany kierownika budowy (robót) oraz zmianę osób zatrudnionych na umowę o pracę.

Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, które przed wprowadzeniem do umowy wymagają zgodnej akceptacji stron umowy z wyłączeniem postanowień określonych w ust. 2 gdzie podjęcie decyzji o zmniejszeniu wynagrodzenia nie wymaga akceptacji Wykonawcy.

20. Klauzula informacyjna dot. RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- Administratorem danych osobowych, czyli podmiotem decydującym o tym, jak będą wykorzystywane Pani/Pana dane osobowe jest Burmistrz Miasta i Gminy Nowy Korczyn z siedzibą w Urzędzie Miasta i Gminy w Nowym Korczynie (dalej: Burmistrz).

Kontakt z Administratorem:

- listownie na adres: ul. Krakowska 1, 28-136 Nowy Korczyn,
- przez e-mail: gmina@nowykorczyn.pl
- telefonicznie: (41) 2345 405
- Burmistrz wyznaczył inspektora ochrony danych. Jest to osoba, z którą można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem można się kontaktować w następujący sposób:
 - listownie na adres: ul. Krakowska 1, 28-136 Nowy Korczyn,
 - przez e-mail: iod@nowykorczyn.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;



URZĄD MIASTA I GMINY W NOWYM KORCZYNIĘ

ul. Krakowska 1, 28- 136 Nowy Korczyn, tel: (41) 234-54-05, fax: (41) 234-54-01

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia lub na okres przechowywania tych danych zgodnie z wytycznymi o dofinansowania z środków UE;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.



URZĄD MIASTA I GMINY W NOWYM KORCZYNI

ul. Krakowska 1, 28- 136 Nowy Korczyn, tel: (41) 234-54-05, fax: (41) 234-54-01

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania

o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załączniki stanowiące integralną część zapytania.

- Załącznik nr: 1 Formularz oferty
- Załącznik nr: 2 Oświadczenie wykonawcy
- Załącznik nr: 3 Wzór umowy
- Załącznik nr: 4 Wykaz robót budowlanych
- Załącznik nr: 5 Przedmiary
- Załącznik nr: 6 Dokumentacja projektowa

BURMISTRZ
Paweł Zagaja