

**ZARZĄDZENIE NR 17/2025**  
**BURMISTRZA MIASTA I GMINY NOWY KORCZYN**

z dnia 17 marca 2025 r.

**w sprawie ogłoszenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej  
w Brzostkowie**

Na podstawie art. 63 ust. 1 i 10 w związku z art. 29 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. prawo oświatowe (Dz. U. z 2024r. poz. 737 ze zm.) i § 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. z 2021r. poz. 1428), zarządza się co następuje:

§ 1. 1. Ogłasza się konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej w Brzostkowie z siedzibą w Brzostkowie 1, 28-136 Nowy Korczyn.

2. Treść ogłoszenia o konkursie stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Ogłoszenie o konkursie zostanie zamieszczone na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Nowy Korczyn, na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy Nowy Korczyn, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Nowy Korczyn oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Kuratorium Oświaty w Kielcach.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Wiceburmistrzowi Miasta i Gminy Nowy Korczyn.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**BURMISTRZ**  
  
*Paweł Zagaja*

## **OGŁOSZENIE O KONKURSIE**

Burmistrz Miasta i Gminy Nowy Korczyn ogłasza konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej w Brzostkowie

### **I. Organ prowadzący:**

Gmina Nowy Korczyn, ul. Krakowska 1, 28-136 Nowy Korczyn

### **II. Nazwa i adres placówki, której dotyczy konkurs:**

Szkoła Podstawowa w Brzostkowie  
Brzostków 1, 28-136 Nowy Korczyn;

### **III. Wymagania wobec kandydatów:**

Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz. U. z 2023r. poz. 2578).

### **IV. Wymagane dokumenty:**

Oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać:

- 1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu;
- 2) koncepcję funkcjonowania i rozwoju publicznego przedszkola, publicznej szkoły;
- 3) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o:
  - a) stażu pracy pedagogicznej – w przypadku nauczyciela albo
  - b) stażu pracy dydaktycznej – w przypadku nauczyciela akademickiego albo
  - c) stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem;
- 4) oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:
  - a) imię (imiona) i nazwisko,
  - b) datę i miejsce urodzenia,
  - c) obywatelstwo,
  - d) miejsce zamieszkania (adres do korespondencji);
- 5) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w pkt. 3, świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia;
- 6) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych, z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą;

- 7) w przypadku cudzoziemca - poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999r. o języku polskim (Dz. U. z 2021r. poz. 672), lub dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, na kierunku filologia polska, lub - dokumentu potwierdzającego prawo do wykonywania zawodu tłumacza przysięgłego języka polskiego;
- 8) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
- 9) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;
- 10) oświadczenia, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 11) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2024r. poz. 104 ze zm.);
- 12) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i 3a ustawy z dnia 18 października 2006r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2024r. poz. 273) w przypadku kandydata na dyrektora publicznej szkoły urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972r.;
- 13) poświadczonej przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego – w przypadku nauczyciela;
- 14) poświadczonej przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;
- 15) w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego – oświadczenia, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2023r. poz. 984 ze zm.), lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018r. prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023r. poz. 742 ze zm.), lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005r. prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2017r. poz. 2183 ze zm.);
- 16) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych.

**V. Wszelkie dokumenty sporządzone przez kandydata winny być opatrzone datą i własnoręcznie podpisane, a w przypadku kopii dokumenty powinny one posiadać podpisaną przez kandydata klauzulę „za zgodność z oryginałem” wraz z datą i miejscem składania oświadczenia. Na żądanie komisji konkursowej kandydaci obowiązani są przedłożyć oryginały dokumentów, których kopie zawiera oferta. Jeżeli na składanych dokumentach widnieją różne nazwiska, należy dołączyć stosowne dokumenty potwierdzające ich zmianę.**

**VI. Oferty należy składać w terminie do 4 kwietnia 2025r. do godziny 15:00 w Sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy Nowy Korczyn (pokój nr 8), ul. Krakowska 1, 28-136 Nowy Korczyn w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym i numerem telefonu z dopiskiem:**

**„Konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej w Brzostkowie” lub wysłać na adres: Urząd Miasta i Gminy w Nowym Korczynie, ul. Krakowska 1, 28-136 Nowy Korczyn. Decyduje data wpływu oferty do Urzędu Miasta i Gminy w Nowym Korczynie. Oferty, które wpłyną po wyżej wskazanym terminie nie będą rozpatrywane. W konkursie nie przewiduje się składania ofert w postaci elektronicznej.**

**VII. Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa** powołana przez Burmistrza Miasta i Gminy Nowy Korczyn, która po zakończeniu prac ulega rozwiązaniu. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie na piśmie.

#### **VIII. Klauzula informacyjna**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej jako RODO informuję, że:

1) Administratorem Państwa danych osobowych jest Gmina Nowy Korczyn, reprezentowana przez Burmistrza Miasta i Gminy Nowy Korczyn z siedzibą przy ul. Krakowskiej 1, 28-136 Nowy Korczyn, tel. 412345415, [gmina@nowykorczyn.pl](mailto:gmina@nowykorczyn.pl).

2) W sprawach związanych z przetwarzaniem danych, w tym realizacji Państwa praw Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym należy się kontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej – [iod@nowykorczyn.pl](mailto:iod@nowykorczyn.pl).

3) Państwa dane będą przetwarzane w związku z realizacją konkursu na stanowisko dyrektora szkoły – w związku z powyższym Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust.1 lit. c) RODO, zgodnie z przepisami prawa, które określa ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. prawo oświatowe oraz rozporządzenie MEN z dnia 11 sierpnia 2017r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej.

4) W celu udziału w postępowaniu konkursowym podanie określonych danych osobowych jest obowiązkowe oraz wynika z w/w przepisów – konsekwencją niepodania danych będzie niedopuszczenie kandydata do wyżej wymienionych konkursów.

5) W ramach realizowanego celu nie występuje profilowanie, a dane nie będą transferowane poza Polskę.

6) Pani/Pana dane osobowe będą udostępniane wyłącznie na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom do tego uprawnionym.

7) Pani/Pana dane będą przetwarzane przez okres wymagany przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną.

8) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.

9) W przypadku stwierdzenia o naruszeniu przepisów RODO przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.